Załącznik Nr 28
do Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów

Wzór: Umowa - zlecenie

UMOWA - ZLECENIE NR ..... CRU .....
z dnia .....

zawarta pomiędzy Gminą Miasto Szczecin reprezentowaną przez:
……
- zwaną dalej Zleceniodawcą

a Panią/Panem .....
zamieszkałą/(łym): .....
- zwaną dalej Zleceniobiorcą,

o treści następującej:

§ 1.
Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje zlecenie dotyczące
…….
…….

§ 2.
Strony ustalają następujące warunki realizacji zlecenia:

2.1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy na kwotę .....PLN brutto.
/...../
2.2. Okres realizacji zlecenia: .....
2.3. Zleceniobiorca wykonuje zlecenie osobiście.

§ 3.
Zleceniodawca zobowiązuje się wypłacić wynagrodzenie w ciągu 7/14 dni od zakończenia realizacji zlecenia i przedstawienia rachunku z adnotacją o przyjęciu przez przedstawiciela Zleceniodawcy, którym wyznaczono .....

§ 4.
Zleceniodawca potrąca z wynagrodzenia, o którym mowa w § 2, podatek dochodowy według stawki ustawowej oraz składkę ZUS, o ile wynika to z aktualnych przepisów prawnych.

§ 5.
W sprawach nie uregulowanych treścią umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6.
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA	**ZLECENIOBIORCA**
.....	.....

.....
(kontrasygnata Skarbnika Miasta)